

PLA D'ACTUACIÓ EA ONDARA

DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ
CURS 2022-2023

1. INTRODUCCIÓ

L'EA Ondara, és una escola d'estudis postobligatoris on es desenvolupen estudis de Batxillerat, CFAM i CFAS i ESDAPC.

Des del Departament d'Orientació (DO) de l'EA Ondara es considera que l'orientació engloba moltes tasques diverses, que cal que es duguin a terme de forma constant i transversal al llarg de tot el curs.

Amb paraules del Departament d'Educació, "El professorat d'orientació educativa en el centre de secundària és un recurs tècnic i específic, però que s'insereix dins una concepció de l'orientació educativa com a tasca col·lectiva, i de corresponsabilització al servei de l'èxit escolar de tots els alumnes. Aquesta concepció, a més, se situa dins un marc competencial que implica a totes les àrees curriculars, a tots els docents, tutores i tutors i, en definitiva, al conjunt de la comunitat escolar. En moltes tasques pròpies de l'atenció a la diversitat de l'alumnat, tant els professors com els orientadors educatius poden rebre l'ajut professional dels professors i professores de pedagogia terapèutica si són presents en el centre".

2. DEPARTAMENT D'ORIENTACIÓ

Actualment, el DO està format per 1 orientadora a mitja jornada, les tasques assignades engloben diferents funcions i intervencions atenent directament a l'alumnat, oferint suport tècnic a l'equip docent i/o l'equip directiu en aspectes relacionats amb l'atenció educativa inclusiva o bé amb l'orientació personal, acadèmica i professional.

Cal dir que l'orientació educativa és una funció transversal, de responsabilitat compartida i un dels principis nuclears de l'aprenentatge permanent i, per tant, de l'èxit educatiu de l'alumnat i l'educació al llarg de la vida. No obstant això, tot i que és responsabilitat de tota la comunitat educativa posar les màximes expectatives en cada alumne/a i proporcionar-li l'oportunitat d'obtenir el màxim i el millor d'ell mateix, fomentant les seves potencialitats des de l'autoconeixement, l'autoestima i el compromís amb la tasca d'aprendre, així la orientadora educativa del centre adquireix un rol més actiu en aquest vessant.

3. OBJECTIUS

Dins de l'EA Ondara, el Departament D'orientació (DO), vol fer un pas més dins la seva tasca, i elaborar aquest Pla d'Actuació que ens serveix per dirigir, i dinamitzar la tasca

educativa al llarg de tot el curs, així hem estructurat la tasca d'orientació educativa en diferents blocs i amb els seus objectius:

ATENCIÓ DIRECTA A L'ALUMNAT	OBJECTIUS
	- Assessorar en l'orientació educativa i professional de l'alumnat quan s'escaigui. (itineraris acadèmics, sortides professionals...)
	- Detectar les necessitats educatives i intervenció si s'escau.
	- Realitzar l'avaluació psicopedagògica en casos concrets i coordinació amb el professorat tutor.
SUPORT A LA COMUNITAT EDUCATIVA	OBJECTIUS
	- Assessorar, contribuir i col·laborar en l'elaboració del Pla d'Acció Tutorial dels estudis del centre. (desenvolupament personal, social, acadèmic i professional de l'alumnat; facilitar recursos, dinàmiques de grup,...)
	- Assessorar i col·laborar en l'orientació educativa i professional de l'alumnat, a l'elecció entre les diferents opcions acadèmiques, formatives i professionals.
	- Assessorar, col·laborar i donar suport a les demandes del professorat d'aspectes metodològics, organitzatius i d'avaluació que sorgeixin per facilitar la formació, afavorir l'adaptació dels estudis a les situacions personals i/o professionals de l'alumnat.
	- Assessorar, contribuir i col·laborar en l'elaboració del Projecte de convivència.
	- Assessorar i participar en la Comissió d'Atenció Educativa Inclusiva (CAEI)
	- Participar en Pla Educatiu d'Entorn (PEE)
	- Col·laborar, assessorar i participar en la comissió d'absentisme i en el seguiment de l'alumnat absentista.

4. TEMPORITZACIÓ

El pla d'actuació present es desenvolupen diferents actuacions amb la seva temporalització:

ACTUACIONS	NIVELL D'ACTUACIÓ	ÀMBIT	TEMPORALITZACIÓ
Assessorament en l'orientació educativa i professional	Tots els nivells	Atenció a l'alumnat	Durant tot el curs 2n trimestre (proves d'accés)

Detectem, identifiquem i avaluem les necessitats educatives	Primers cursos i alumnat de nova incorporació	Atenció a l'alumnat	Primer i segon trimestre
Prevenió i seguiment de l'alumnat per a la millora del benestar emocional	Tots els nivells	Atenció a l'alumnat	Durant tot el curs
Desenvolupament del Pla d'Acció Tutorial	Tots els nivells	Atenció a la comunitat educativa Atenció a l'alumnat	Durant tot el curs
Assessorament i orientació educativa al professorat	Tots els nivells	Atenció a la comunitat educativa Atenció a l'alumnat	Durant tot el curs
Planificació estratègies organitzatives, d'aspectes metodològics i d'avaluació de centre	Tots els nivells	Atenció a la comunitat educativa Atenció a l'alumnat	Durant tot el curs
Projecte de convivència	Tots els nivells, excepte ESDAPC que parteixen del seu propi	Atenció a la comunitat educativa Atenció a l'alumnat	Durant tot el curs
CAEI (Comissió d'Atenció Educativa Inclusiva)	Tots els nivells, excepte ESDAPC que parteixen del seu propi	Atenció a la comunitat educativa Atenció a l'alumnat	Mensualment
PEE (Pla Educatiu d'Entorn)	Tots els nivells	Atenció a la comunitat educativa Atenció a l'alumnat	Durant tot el curs
Execució del protocol d'absentisme	Tots els nivells	Atenció a la comunitat educativa Atenció a l'alumnat	Durant tot el curs

5. ACTUACIONS

A continuació es descriuen les actuacions segons els objectius establerts amb els seus indicadors d'avaluació i els instruments pels dos blocs:

BLOC 1: ATENCIÓ DIRECTA A L'ALUMNAT

ACTUACIÓ		Assessorament en l'orientació educativa i professional		
OBJECTIU		DESENVOLUPAMENT	INSTRUMENTS	INDICADORS D'AVALUACIÓ
Assessorar en l'orientació educativa i professional de l'alumnat quan s'escaigui.	en i de quan	<p>A l'inici del curs es desenvolupen coordinacions de traspàs d'informació dels alumnes que cursaran estudis a l'EA Ondara per part del orientadors de centres de Tàrraga.</p> <p>En l'EA Ondara tenim alumnes en escolarització postobligatòria i tot i que ja han escollit part del seu itinerari, aquest va evolucionant i al llarg del seu pas per l'EA Ondara realitzaran noves decisions claus i importants per al seu futur professional, sobretot en aquells alumnes de 2n de batxillerat i en finalitzar algun dels CFGM, CFGS. En aquestes èpoques de transició els alumnes requereixen acompanyament i informació de les possibilitats que poden tenir al seu abast per part del sistema educatiu català.</p> <p>És molt rellevant en aquest temps poder detectar competències que els habiliten perquè en un futur desenvolupin alguna tasca professional, conèixer les possibilitats existents i sobretot els calendaris de pre-matricula.</p> <p>Des del Departament d'Orientació (DO) en aquest apartat hi englobem totes les activitats i orientacions que aniran dirigides a poder escollir d'una forma detallada el seu possible itinerari educatiu.</p> <p>Rellevant conèixer les seves competències, i les possibilitats existents.</p>	<p>Full de seguiment de l'alumnat.</p> <p>Web Tira Educativa</p> <p>Altres webs d'orientació acadèmica/professional</p> <p>Actes de l'equip docent on es parla de l'evolució de l'alumnat.</p>	<p>Nombre d'alumnes atesos.</p> <p>Registre de les reunions al professorat i/o l'alumnat</p>
ACTUACIÓ		Detecció de casos i avaluació psicopedagògica		
OBJECTIU		DESENVOLUPAMENT	INSTRUMENTS	INDICADORS D'AVALUACIÓ
Detectar les necessitats educatives i fer	les i fer	<p>En aquesta actuació es tracta de fer seguiment, detecció i realitzar les adaptacions oportunes per tal que els alumnes amb NESE puguin desenvolupar un aprenentatge òptim i arribar als objectius acadèmics estipulats.</p> <p>Les actuacions seran:</p>	<p>Full de seguiment de l'alumnat.</p> <p>Proves psicopedagògiques</p>	<p>Nombre d'alumnes atesos.</p> <p>Registre de les</p>

l'avaluació psicopedagògica	<ul style="list-style-type: none"> - Revisió de documents (informes, PI,...) per part de l'alumnat i família. -Assessorament en l'elaboració dels PI oportuns. -Entrevista amb l'alumnat NESE per tal que siguin conscients i sàpiguen a qui es poden dirigir davant de qualsevol problemàtica. -Fer avaluacions psicopedagògiques. -Fer el seguiment acadèmic al llarg de tot el curs, a través de les seves consultes, i de l'assistència a les juntes d'avaluació. - Reunions amb la família i el professorat tutor 	<p>Observació a l'aula</p> <p>Revisió dels treballs de l'alumnat</p> <p>Actes de l'equip docent on es parla de l'evolució de l'alumnat.</p> <p>Acta de la CAEI</p> <p>Informe trimestral de l'alumnat</p>	<p>reunions al professorat i/o l'alumnat</p> <p>Nombre de reunions amb la família i alumnat</p> <p>Nombre de reunions amb el tutor professorat</p>
ACTUACIÓ	Prevenió i seguiment de l'alumnat per a la millora del benestar emocional		
OBJECTIU	DESENVOLUPAMENT	INSTRUMENTS	INDICADORS D'AVALUACIÓ
Prevenir el benestar emocional de l'alumnat per a la millora de l'àmbit personal i acadèmic.	<p>Realitzar tasques de seguiment a l'alumnat quan aquest hagi iniciat una consulta al DO.</p> <p>Atenció emocional de l'alumnat, a través de disposar l'espai d'orientació, com un espai d'escolta activa, on l'alumne/a pugui explicar les seves inquietuds o problemes, on pugui trobar resposta a la seva realitat.</p> <p>Qualsevol classe de consulta, tant puntual, com transversal que afecti l'alumnat, durant tot el curs escolar, mantindrà un seguiment actiu per part del DO fins que aquesta es resolgui o es doni per estabilitzada....</p> <p>Aquest control es desenvoluparà de forma individual i amb la freqüència oportuna: setmanal, mensual, trimestral, semestral.</p>	<p>Full de seguiment de l'alumnat.</p> <p>Actes de l'equip docent on es parla de l'evolució de l'alumnat.</p>	<p>Nombre de casos atesos.</p> <p>Registre de les actuacions dutes a terme amb l'alumnat i professorat.</p> <p>Nombre de derivacions a serveis externs</p>

BLOC 2: SUPORT A LA COMUNITAT EDUCATIVA

ACTUACIÓ	Desenvolupament del Pla d'Acció Tutorial.		
OBJECTIU	DESENVOLUPAMENT	INSTRUMENTS	INDICADORS D'AVAUACIÓ
<p>Assessorar, contribuir i col·laborar en l'actuació del Pla d'Acció Tutorial dels estudis del centre. (desenvolupament personal, social, acadèmic i professional de l'alumnat; facilitar recursos, dinàmiques de grup,...)</p>	<p>Es realitzarà assessorament i col·laboració amb la coordinadora pedagògica en els aspectes pedagògics i d'orientació per l'actualització del PAT.</p> <p>Es durà a terme suport i acompanyament actiu al professorat tutor, tant en l'assessorament de casos com en l'organització de dinàmiques de grup, xerrades d'interès i facilita recursos i estratègies en l'orientació de les diferents formacions acadèmiques, formatives o laborals de l'alumnat.</p> <p>Es durà terme l'assessorament i col·laboració amb el professorat tutor i/o docents sobre el desenvolupament personal, social, acadèmica i professional en els alumnes mitjançant accions del Pla d'Acció Tutorial.</p>	<p>Pla d'Acció tutorial</p> <p>PCP (projecte Centrat en la Persona)</p> <p>Acta de tutoria</p> <p>Acta de reunions amb la coordinadora pedagògica.</p> <p>Acta de reunions amb les OE del DO.</p>	<p>Nombre d'assessoraments/dinàmiques, recursos realitzats</p> <p>Nombre de reunions amb el professorat tutor</p> <p>Grau de satisfacció del professorat en els assessoraments i recursos facilitats.</p>

ACTUACIÓ	Assessorament i orientació educativa al professorat		
OBJECTIU	DESENVOLUPAMENT	INSTRUMENTS	INDICADORS D'AVALUACIÓ
Assessorar i col·laborar en l'orientació educativa i professional de l'alumnat, a l'elecció entre les diferents opcions acadèmiques, formatives i professionals.	Assessorament, col·laboració i suport en l'orientació educativa i professional per l'alumnat per facilitar la formació, afavorir l'adaptació dels estudis a les situacions personals i/o professionals de l'alumnat. L'orientadora per tal de ser coneixedora de les diferents problemàtiques i realitats del centre cal que assisteixi a les diferents reunions de funcionament del centre, a possibles comissions que incloguin atenció a l'alumnat, avaluacions i coordinacions en projectes per un millor seguiment a l'alumnat i suport al professorat.	Acta de tutoria Acta de reunions amb la coordinadora pedagògica. Acta de reunions amb les OE del DO.	Registre del nombre de les consultes realitzades per part de l'equip docent. Nombre de reunions amb el professorat per la posada en pràctica de les pautes facilitades.
ACTUACIÓ	Planificació estratègies organitzatives, d'aspectes metodològics i d'avaluació de centre		
OBJECTIU	DESENVOLUPAMENT	INSTRUMENTS	INDICADORS D'AVALUACIÓ
Assessorar , col·laborar i donar suport a les demandes del professorat d'aspectes metodològics, organitzatius i d'avaluació que sorgeixin per facilitar la formació, afavorir l'adaptació dels estudis a les situacions personals i/o professionals de l'alumnat.	Col·laboració i assessorament al professorat en l'elaboració de propostes relatives al conjunt de mesures d'atenció a l'educació inclusiva per a millorar el procés d'ensenyament-aprenentatge de l'alumnat. Es realitzarà assessorament i participació en aspectes d'organització i d'avaluació per afavorir la resposta educativa del centre. S'assistirà a les diferents reunions de funcionament del centre, a possibles comissions que incloguin atenció a l'alumnat, avaluacions	Acta de tutoria Acta de reunions amb la coordinadora pedagògica. Acta de reunions amb les OE del DO.	Registre del nombre de les consultes realitzades per part de l'equip docent. Nombre de reunions amb el professorat per la posada en

	i coordinacions en projectes per un millor seguiment a l'alumnat i suport al professorat.		pràctica de les pautes facilitades.
ACTUACIÓ	Projecte de convivència		
OBJECTIU	DESENVOLUPAMENT	INSTRUMENTS	INDICADORS D'AVAUACIÓ
Assessorar, contribuir i col·laborar en l'elaboració del Projecte de convivència.	Conjuntament amb l'equip directiu, es durà a terme el Projecte de convivència, que ha de reflectir les accions que desenvolupa l'escola per a capacitar a tot l'alumnat i la comunitat educativa per a la convivència i la gestió positiva dels conflictes. Les fases seran les que suggereix el Departament d'educació: enllaç al document .	Enquesta al professorat, alumnat i famílies. Actes de les reunions	Nombre de reunions dutes a terme. Resultats de les enquestes.
ACTUACIÓ	CAEI (Comissió d'Atenció Educativa Inclusiva)		
OBJECTIU	DESENVOLUPAMENT	INSTRUMENTS	INDICADORS D'AVAUACIÓ
Assessorar i participar en la Comissió d'Atenció Educativa Inclusiva (CAEI)	Cada mes o cada dos mesos es durà a terme una reunió conjuntament amb la coordinadora pedagògica i el professorat responsable dels estudis o tutors/es per organitzar, gestionar i avaluar les mesures i suports per atendre a tot l'alumnat.	Actes de les reunions	Nombre de reunions dutes a terme.
ACTUACIÓ	PEE (Pla Educatiu d'Entorn)		
OBJECTIU	DESENVOLUPAMENT	INSTRUMENTS	INDICADORS D'AVAUACIÓ
Participar en el PEE (Pla Educatiu d'Entorn).	Assistència, participació i col·laboració amb les activitats i reunions del PEE.	Actes de les reunions	Nombre de reunions dutes a terme Nombre d'activitats executades.

ACTUACIÓ	Execució del protocol d'absentisme		
OBJECTIU	DESENVOLUPAMENT	INSTRUMENTS	INDICADORS D'AVAUACIÓ
Col·laborar, assessorar i participar en la comissió d'absentisme i en el seguiment de l'alumnat absentista.	Juntament amb el professorat tutor, l'orientadora, desenvolupa tasques de seguiment i atenció a l'alumnat absentista per tal d'evitar l'abandonament escolar. Aquest curs es finalitzarà el document de treball de la comissió d'absentisme	GESCOLA Actes de seguiment	Nombre de reunions amb el professorat tutor i amb l'alumnat. Nombre d'alumnes absentistes.

6.- MARC HORARI ORIENTACIÓ

HORARI ORIENTACIÓ EDUCATIVA CURS 22-23					
	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8:30-9:00					
9:00-9:30			AC	OE	
9:30-10:00	AC				
10:00-10:30			OE		
10:30-11:00	GU/OE				
11:00-11:30					
11:30-12:00	PATI				
12:00-12:30	OE		OE		
12:30-13:00					
13:00-13:30					
13:30-14:00					
14:00-14:30					
14:30-15:00					
15:00-15:30	OE-T		RE		
15:30-16:00					

OE (8,00 hores/set)- Atenció a l'alumnat

GU (1 hora/set)- Guardia

AC (2 hores/set)- Atenció al Centre/ suport professorat

RE (1 hores/set) Reunions